

### **6.1.5 Выдача дубликата удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов**

**Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

-заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

-пришедшее в негодность удостоверение - в случае, если удостоверение пришло в негодность.

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

-бесплатно.

**Сроки выполнения административной процедуры:**

-15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц.

**Срок действия документа:**           бессрочно.

**Процедура 6.1.5.**

Столбцовский районный  
исполнительный комитет

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество заявителя полностью)

\_\_\_\_\_  
зарегистрирован(а) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В связи с утратой удостоверения на право обслуживания потенциально  
опасных объектов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
прошу выдать мне дубликат удостоверения.

Прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)