

3.3.Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также для граждан, в том числе уволенных с военной службы или со службы, из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии

одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм

Максимальный срок осуществления административной процедуры

5 рабочих дней со дня подачи заявления

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры

бесплатно

Срок действия справок или других документов (решений), выдаваемых (принимаемых) при осуществлении административных процедур

на срок установления инвалидности

Столбцовский районный
исполнительный комитет

(Фамилия, Имя, Отчество заявителя полностью)

зарегистрирован(а) по адресу:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать удостоверение инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также граждан, в том числе уволенных в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, сотрудников Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, имеющих специальные звания, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)

Перечень необходимых документов прилагается.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(И.О.Фамилия)