

6.6. Постановка на учет детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

- заявления по форме, установленной Министерством образования;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь).

Максимальный срок осуществления административной процедуры:

- 1 рабочий день.

Размер платы: процедура осуществляется бесплатно.

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:

- до получения направления в учреждение, обеспечивающее получение дошкольного образования.

Процедура 6.6

Приложение
к Инструкции о порядке учета детей
в целях получения ими дошкольного
образования, специального образования
на уровне дошкольного образования

Форма

Столбцовский районный исполнительный комитет
(название уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о постановке на учет в целях получения дошкольного образования,
специального образования на уровне дошкольного образования**

Данные заявителя:

1. Фамилия _____
2. Собственное имя _____
3. Отчество (если таковое имеется) _____
4. Дата рождения _____
5. Гражданство (подданство) _____
6. Данные документа, удостоверяющего личность:
код _____ вид _____ серия (при наличии) _____
номер (при наличии) _____ код органа, выдавшего документ (орган,
выдавший документ) _____
дата выдачи _____ идентификационный номер гражданина _____

7. Данные о месте жительства:

- 7.1. почтовый индекс _____
- 7.2. область, район, сельсовет, населенный пункт _____
- 7.3. номер дома, корпуса, квартиры _____
8. Номер телефона _____
- e-mail * _____
- 9 *. Дополнительные сведения _____

Прошу поставить на учет

1. Фамилия ребенка _____
2. Собственное имя ребенка _____
3. Отчество ребенка (если таковое имеется) _____
4. Дата рождения _____

в целях получения дошкольного образования, специального образования на
уровне дошкольного образования на _____

(указать язык обучения и воспитания (белорусский/русский))

5. с _____
(указать планируемую дату (месяц, год))

6. в учреждении образования:

_____ (указать наименование учреждения образования) **

7. Данные документа, удостоверяющего личность ребенка:

7.1. свидетельство о рождении (при наличии)

орган, выдавший документ _____

_____ дата выдачи _____ № _____

7.2. иной документ

код _____ вид _____ серия (при наличии) _____

номер (при наличии) _____ код органа, выдавшего документ (орган, выдавший документ) _____ дата

выдачи _____ идентификационный номер гражданина _____

8. Данные о месте жительства:

8.1. почтовый индекс _____

8.2. область, район, сельсовет, населенный пункт _____

8.3. номер дома, корпуса, квартиры _____

9. Приложение <*> _____

(указываются представляемые вместе с заявлением документы)

_____ (дата подачи заявления)

_____ (подпись заявителя)

Заявление принял _____

(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

_____ уполномоченного должностного лица)

<*> Необязательно для заполнения.

<***> Не более трех учреждений образования.